

# Stadgar för Svensk Lokförarförening

Antagna på årsmötet 1997-03-16. Ändrade 1998, 1999 och 2000.

## §1

### Ändamål och verksamhet

Föreningens mål är att tillvarata och främja lokförarnas fackliga, sociala och ekonomiska intressen.

Föreningen är partipolitiskt och religiöst obunden.

Föreningen har till uppgift att förhandla och teckna kollektivavtal om löner och anställningsvillkor med de arbetsgivare som anställer föreningens medlemmar.

Föreningsstyrelsen (FS) skall uppmuntra till en levande förslagsverksamhet från medlemmarna.

FS ansvarar för kontakter med arbetsgivare och andra arbetstagarorganisationer, samt har rätt att konsultera expertis inom områden där detta bedöms som nödvändigt för verksamhetens effektivitet.

All extern verksamhet som medför kostnader för föreningen skall noggrant övervägas och beslutas av FS.

## §2

### Medlemskap

Varje lokförarutbildad individ, verksam i loktjänst eller arbetslös, samt elev under sådan utbildning, kan antagas som medlem. Pensionerad medlem äger ej rösträtt.

Frågor om medlemskap avgörs av FS. Ansökan om medlemskap insänds till föreningens kansli. Om ansökan avslås skall skäl härför anges.

Utträde ur föreningen sker genom skriftlig begäran därom till FS.

Medlemskapet upphör efter en uppsägningstid på 3 hela kalendermånader efter det att begäran inkommit till FS. Under uppsägningstiden skall medlemsavgift erläggas.

### §3 Medlems uteslutning

Medlem kan av FS uteslutas ur föreningen om denne:

- A) uppenbarligen skadat föreningens intressen eller motarbetat föreningens stadgar, ändamål och verksamhet.
- B) trots anmaning ej betalt av FST och avdelningen fastställda avgifter till föreningen.

Fråga om uteslutning enligt punkt A får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av FS angiven tid (minst 14 dgr). Medlem som uteslutits har rätt att få sin uteslutning prövad på nästkommande föreningsstämma.

### §4 Organisationen

Föreningens verksamhet utövas genom:

Föreningsstämma (FST)  
Ombudsmöte (OM)  
Föreningsstyrelsen (FS)  
Avdelningar

### §5 Föreningsstämma

Föreningsstämman (FST) är föreningens högsta beslutande organ. FST sammanträder till ordinarie stämma årligen inom 3 månader efter verksamhetsårets slut. FS bestämmer tid och plats för stämman. På FST representeras de olika avdelningarna av avdelningsombud (AO), som väljs av avdelningens medlemmar.

Varje avdelning har rätt att utse följande antal ombud:

Avdelning med upp till 50 medlemmar-	1 ombud.
Avdelning med 51 - 100 medlemmar-	2 ombud.
Avdelning med 101 - 200 medlemmar-	3 ombud.

Osv med ytterligare ett ombud för varje påbörjat hundratal medlemmar. De företag där vi har medlemmar som då ej blir representerade har rätt att utse

eget ombud med rösträtt, under förutsättning att det finns regler som reglerar val av ombud.

Varje ombud äger en röst vid de olika val och omröstningar som förrättas.

Ombud kan företräda annat ombud genom fullmakt.

Sluten omröstning skall ske i fråga där ombud begär detta.

Vid lika röstetal avgörs valet med lottnings.

Föreningsstämmans tidpunkt kungörs av FS genom anslag på lokstationerna ca 3 månader i förväg.

Till FST har medlem rätt att inlämna motion. Denna skall vara FS tillhanda senast 2 månader före stämman. Inkomna motioner skall bifogas möteshandlingarna.

FST beslutar om löner och arvoden för förtroendevalda.

Föreningsstämmans handlingar tillställs ombuden genom personligt utskick senast 1 månad före stämman. Vid FST förs protokoll, som efter justering skall finnas tillgängligt för medlemmarna vid varje avdelning.

Extra FST kan inkallas av FS, eller av ombuden om 1/3 av dessa skriftligen begär detta.

## **§6 Ombudsmöte**

I tiden mellan föreningsstämmorna hålles ombudsmöten (OM) i den omfattning FS bestämmer.

OM skall även hållas om minst hälften av ombuden skriftligen begär detta.

OM kungörs genom personlig kallelse till ombuden senast 2 veckor i förväg.

Det som i §5 sägs beträffande representation och rösträtt gäller även vid OM.

Vid OM förs protokoll, som efter justering skall finnas tillgängligt för medlemmarna vid varje avdelning.

## **§7 Föreningens styrelse**

Föreningens arbete leds av en styrelse (FS). FS skall bestå av ordförande, kassör och fem ledamöter.

Till FS skall finnas 5 suppleanter som vid behov inträder i styrelsen vid ordinarie ledamots frånvaro.

Vice ordförande och sekreterare utses inom FS. FS utser även skyddsansvarig.

Kassören och ordföranden, alternativt annan av styrelsen utsedd ledamot tecknar föreningens firma var för sig.

Styrelsen jämte suppleanterna väljs av ombuden på FST för tiden fram till nästa FST.

Styrelsens möten avhålls i den omfattning som FS bestämmer.

Kallelse till styrelsesammanträde, vilken skall innehålla uppgift om förekommande ärenden skall tillställas ledamöterna senast 14 dagar före sammanträdet. Ledamot som är förhindrad att närvara, skall genast meddela detta till ordföranden eller sekreteraren, som har att omedelbart kalla suppleant i ledamots ställe.

Varje ledamot har en röst vid de omröstningar som avhålls. Vid ledamots frånvaro inträder suppleant. Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal gäller den mening som biträdes av ordföranden. För att FS skall vara beslutsmässig krävs att minst 5 ledamöter är närvarande. Det skall eftersträvas att varje suppleant får möjlighet att närvara vid minst ett styrelsemöte under verksamhetsåret. Vid varje styrelsemöte föres protokoll.

FS utser en presstalesman att hålla föreningens kontakter med media. Inför FST skall FS avge verksamhets- och förvaltningsberättelse för verksamhetsåret.

FS ansvarar för upprätthållande av kansli, samt äger rätt att anställa den personal som krävs för verksamheten.

FS äger rätt att använda sig av medel ur beredskapsfonden på upp till 200 000 kr per verksamhetsår om särskilt akut behov finns av att anlita extern konsult för utredningsuppdrag. Möjligheten skall bara utnyttjas i undantagsfall.

## **§8 Avdelningar**

Den lokala fackliga verksamheten bedrivs genom avdelningar (A) vid de olika arbetsplatserna. Flera arbetsplatser kan ha en gemensam avdelning. A avgör själv sin organisation, stadgar, ekonomi och eventuell medlemsavgift.

A har att i alla delar efterleva de centrala stadgar som gäller för föreningen. A skall varje år organisera och ansvara för val av ombud till FST och OM.

A skall varje år nominera kandidater till FS och revisorer, samt meddela nomineringarna till valberedningen senast vid årets slut. Kandidaterna skall vara tillfrågade.

A kan tilldelas centralt anslag efter prövning i varje enskilt fall.

Då avdelning bildats, skall uppgift om dess namn, verksamhetsområde, ingående placeringsorter och medlemsförteckning tillställas FS. Namn på förtroendevalda och dess funktioner skall ingå i uppgiften. Likaså skall varje förändring meddelas FS.

På arbetsplatser där avdelning ej har bildats utgör kontaktmannen ombud för arbetsplatsens medlemmar. Styrelsen utser kontakman där sådan inte finns.

## **§9**

### **Valberedningen**

Valberedningens uppgift är att sammanställa avdelningarnas nomineringar av kandidater till de olika personval som förekommer på FST. Kandidater skall nomineras till följande poster:

Ordförande, kassör, styrelseledamöter, styrelsesuppleanter, revisorer och revisorssuppleanter.

Valberedningen skall bestå av 5 ledamöter. Dessa skall vara placerade vid 5 olika placeringsorter. Ledamöterna väljs på FST för tiden fram till nästa FST.

Valberedningens arbetssätt bestäms av densamma. Följande regler gäller dock för valberedningens arbete:

- Ett förslag till styrelse skall utarbetas utifrån avdelningarnas nomineringar.
- Valberedningens förslag bifogas kallelsen till FST.
- Övriga nomineringar presenteras på FST.
- Det skall eftersträvas att de nominerade kandidaterna representerar ett flertal tjänstgöringsorter med stor geografisk spridning.

## **§10**

### **Föreningens revision**

På FST väljs två revisorer jämte suppleanter för tiden fram till nästa FST. Revisorernas uppgift är att granska föreningens räkenskaper samt övrig verksamhet.

Revisorerna skall avge revisionsberättelse på FST, vilken bifogas kallelsen. Vid behov äger revisorerna och FS var för sig rätt att anlita auktoriserad revisor.

## **§11**

### **Förhandlingar och avtal**

FS har ansvaret för all avtalsskrivning. Detta kan delegeras till avdelningsstyrelsen. Grundregeln är att alla avtal skall samordnas i största möjliga utsträckning, så att erfarenheter tillvaratas från ort till annan. FS skall godkänna dessa före påtecknande. En enhetlig avtalsbild över hela landet skall eftersträvas, dock med beaktande av lokala särförhållanden. Detta säkerställs genom en tät kontakt mellan de förhandlingsansvariga och FS.

Då FS anser det nödvändigt bör FS ta initiativ till medlemsomröstning.

## **§12**

### **Konflikt**

FS beslutar om konflikt, efter omröstning av ombuden. 2/3 av alla röstande krävs för konflikt. Omröstning får ske genom fullmakt. I samband med beslut om konflikt utses ett konfliktråd. Detta har i samråd med förhandlingsansvarig att bl.a. avgöra när konflikt skall avblåsas.

Konfliktens omfattning avgörs av FS och ombuden.

Då FS anser det nödvändigt bör FS ta initiativ till medlemsomröstning.

FS skall förvalta en särskild beredskapsfond. Avsättningens storlek beslutas på FST under punkten styrelsens budgetförslag.

Om särskilda skäl föreligger äger FS rätt att göra extra debitering av medlemmarna med upp till 400 kr/år, för avsättning i beredskapsfonden.

Vid konflikt skall konfliktersättning utgå vid behov. Storleken på ersättningen fastställs vid varje enskilt tillfälle av FS.

## **§13**

### **Dagordning vid föreningsstämma**

Vid FST skall följande årligen behandlas:

1. Mötets öppnande.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Val av ordförande samt sekreterare för mötet.

4. Fastställande av dagordning.
5. Fastställande av röstlängd för mötet.
6. Val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera protokollet.
7. Val av två rösträknare.
8. Avgivande av verksamhetsberättelse för verksamhetsåret.
9. Avgivande av förvaltningsberättelse för räkenskapsåret.
10. Avgivande av revisionsberättelse.
11. Fastställande av styrelsens ansvarsfrihet.
12. Behandling av förslag från styrelsen.
13. Behandling av inkomna motioner.
14. Styrelsens budgetförslag (inklusive beredskapsfond).
15. Fastställande av medlemsavgift.
16. Styrelsens arvoden.
17. Val av:
  - Föreningens ordförande, tillika styrelsens ordförande för en tid av 1 år.
  - Val av kassör för en tid av 1 år.
  - Val av 5 ledamöter i styrelsen för en tid av 1 år.
  - Val av 5 styrelsesuppleanter för en tid av 1 år.
  - Val av 2 revisorer samt 2 revisorssuppleanter för en tid av 1 år.
  - Val av 5 personer att utgöra valberedning för en tid av 1 år.
18. Mötets avslutning.

## **§14 Stadgeändring**

Ändring av stadgar får endast ske på ordinarie eller extra FST efter att förslag till ändring delgivits ombuden senast 1 månad före mötet. I detta fall gäller att beslut fattas med minst två tredjedels majoritet.

## **§15 Upplösning av föreningen**

Upplösning av föreningen som organisation sker enligt samma bestämmelser som för stadgeändring.

I händelse av föreningens upplösning skall efter avvecklingen föreningens tillgångar disponeras på sätt som ordinarie eller extra FST beslutar.